**Regulamin rekrutacji do mobilności kadry w ramach Akredytacji Erasmusa w sektorze Edukacja szkolna (KA121-SCH) (Projekt 2024-1-PL01-KA121-SCH-000230464)**

**§ 1**

**Przepisy ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w mobilności kadry,która jest finansowana przez Unię Europejską w ramach programu Erasmus+ (Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-SCH) (Projekt 2024-1-PL01-KA121-SCH-000230464)
2. Czas trwania projektu obejmuje okres 15 miesięcy, to jest od 01.06.2024 r. do 31.08.2025 r.
3. Główne cele projektu to :
4. poprawa uczenia się języków i zwiększenie różnorodności językowej wśród nauczycieli;
5. upowszechnianie wiedzy o wspólnym europejskim dziedzictwie i różnorodności;
6. przygotowanie nauczycieli do stosowania i promowania nowych technologii;
7. zmiana zachowań nauczycieli wobec środowiska.
8. Projekt adresowany jest do nauczycieli, którzy przede wszystkim:
9. słabo znają język obcy i wykażą potrzebę jego kształcenia w celu podniesienia jakości pracy szkoły;
10. wyrażą potrzebę rozwoju zawodowego poprzez udział w szkoleniach i kursach lub obserwacji pracy w zagranicznych placówkach i uzasadnią potrzebę takiego kształcenia;
11. wskażą potrzeby rozwoju kompetencji informacyjnych oraz uzasadnią potrzebę szkolenia za granicą;
12. są wykluczone z uczestnictwa w międzynarodowych inicjatywach.
13. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
14. grupę docelową,
15. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
16. wymagane dokumenty,
17. prawa i obowiązki uczestników,
18. zasady rezygnacji z projektu.
19. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez koordynatora i zespół projektu.
20. Biuro projektu mieści się w I Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Kasprowicza z Oddziałami Dwujęzycznymi w Inowrocławiu.
21. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: http://kasprowicz.az.pl/category/erasmus/

**§ 2**

**Grupa docelowa**

1. Grupą docelową w projekcie będzie 6 nauczycieli lub pracowników z [I Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza z Oddziałami Dwujęzycznymi w Inowrocławiu](http://kasprowicz.az.pl/)

**§ 3**

**Regulamin rekrutacji**

* 1. Udział uczestników w projekcie jest bezpłatny.
	2. W ramach wsparcia organizacyjnego i logistycznego projektu zaplanowano:
1. udział w zorganizowanym za granicą kursie technologii informacyjnych. Mobilność wyniesie 10 dni, w czasie której 6 osób uda się do Chorwacji;
2. zapewnienie transportu uczestnikom mobilności zagranicznych;
3. opłacenie zakwaterowania, wyżywienia i ubezpieczenia uczestników.
	1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
	2. Rekrutacja trwa od 09.12.2024 r. do 17.01.2025 r.
	3. Przyjmowane są jedynie zgłoszenia zostawione w Sekretariacie Szkoły i wypełnione na właściwym formularzu (załącznik nr 1., 2., 3.), opatrzone datą i podpisem kandydata.
	4. Za termin złożenia dokumentów rekrutacyjnych przyjmuje się datę złożenia wszystkich wymaganych dokumentów poprawnych formalnie
	5. Rekrutację przeprowadza Komisja Rekrutacyjna w składzie: koordynator projektu, członkowie zespołu projektowego, dyrektor, wicedyrektor, pedagog szkolny, opiekun Samorządu Uczniowskiego.
	6. Szkoła rozpoczyna rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w pokoju nauczycielskim oraz e-dzienniku.
	7. Rekrutacja odbywa się z uwzględnieniem równych szans. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w paragrafie 3 Regulaminu rekrutacji ustępie 10. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno mężczyźni, jak i kobiety.
	8. Podczas procesu rekrutacji ocenie będą podlegały następujące kategorie:
4. poziom znajomości języka angielskiego (0-5 p.);
5. chęć zdobywania nowych umiejętności i kompetencji (0-5 p.);
6. wpływ mobilności na jakość pracy (0-5 p.);
7. niekorzystna sytuacja wynikająca z powodu: niepełnosprawności, trudności edukacyjnych, przeszkód natury ekonomicznej, różnic kulturowych, problemów zdrowotnych, przeszkód społecznych związanych z dyskryminacją, przeszkód natury geograficznej (0-5 p.);
8. pomysł na popularyzację efektów mobilności (0-5 p.).
	1. Punkty uzyskane z kryteriów z paragrafu 3 Regulaminu rekrutacji ustępu 10 zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Nauczyciele/pracownicy z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.
	2. Ocena kandydatów zostanie dokonana na podstawie opisanych w paragrafie 3 Regulaminu rekrutacji ustępie 10 i zamieszczona w osobnym protokole w terminie ogłoszonym przez szkołę. O wynikach rekrutacji powiadomieni zostaną wszyscy aplikujący uczestnicy.
	3. Lista uczestników projektu zostanie opublikowana na stronie internetowej szkoły.
	4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.
	5. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia rekrutacji uzupełniającej.
	6. W przypadku jednakowej ilości punktów kilku osób, co utrudniłoby wyłonienie właściwej ilości uczestników, ustala się, iż wyższą wagę przy ocenie będzie miała ocena niekorzystnej sytuacji uczestnika.
	7. Procedura odwoławcza obejmie możliwość odwołania, przysługującą każdemu uczestnikowi, który nie znajdzie się na liście osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie. Uczestnik posiada prawo do pisemnego odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej w ciągu 7 dni od momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego i stworzenia listy osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowej. W ramach rozpatrywania odwołania, Komisja Rekrutacyjna może przeprowadzić dodatkową rozmowę, celem poznania podstaw dla składanego odwołania.

**§ 4**

**Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
2. Formularz zgłoszeniowy
3. Kwestionariusz zgłoszeniowy
4. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

1. Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

1. udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu: językowego, kulturowego, organizacyjnego;
2. uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie;
3. przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu;
4. gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu;
5. współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich;
6. bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym;
7. posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.
8. Przygotowaniem merytorycznym uczestników do wyjazdu zajmie się koordynator projektu oraz uczestnicy mobilności zgodnie z posiadanymi kompetencjami i podziałem obowiązków.
9. Przed wyjazdem, jeszcze w kraju po dokonaniu rekrutacji uczestników, odbędą się spotkania, na których zostaną omówione kwestie praktyczne, zostanie omówiony z uczestnikami rodzaj monitoringu i wsparcia przed i w trakcie trwania mobilności.
10. Koordynator przygotuje wymaganą dokumentację niezbędną do realizacji projektu.
11. Uczestnikom zostaną przekazane informacje o programie Erasmus+ oraz Akredytacji Erasmusa dla I LO, informacje na temat miejsca i zakresu szkoleń oraz ich organizatorów, a także zakwaterowania i infrastruktury. Zostanie zapewnione wsparcie uczestników przed wyjazdem, omówienie wymogów linii lotniczych, bezpieczeństwa na lotnisku i w trakcie podróży.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
3. rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 7 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny;
4. rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 7 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa paragrafie 6 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie ustęp 2. punkt 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej http://kasprowicz.az.pl/category/erasmus/

Załącznik 1

Formularz zgłoszeniowy dla nauczyciela lub pracownika do mobilności edukacyjnej w ramach Akredytowanych projektów na rzecz mobilności kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-SCH) programu Erasmus+ (Projekt 2024-1-PL01-KA121-SCH-000230464)

1. Imię i nazwisko .........................................................................................
2. Data i miejsce urodzenia ..........................................................................
3. Adres zameldowania ................................................................................
4. PESEL i nr dowodu osobistego ...............................................................
5. Stanowisko ...............................................................................................
6. Rodzaj umowy o pracę (np. na czas określony, na czas nieokreślony)

....................................................................................................................

1. Numer telefonu kontaktowego .................................................................
2. Adres e-mail .............................................................................................

Załącznik nr 2.

Kwestionariusz zgłoszeniowy do mobilności edukacyjnej w ramach Akredytowanych projektów na rzecz mobilności kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-SCH) programu Erasmus+ (Projekt 2024-1-PL01-KA121-SCH-000230464)

Imię i nazwisko: .........................................................................................

1. Jaki jest poziom Twojej znajomości języka angielskiego? (0-5 p.)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

1. Jakie nowe kompetencje zawodowe chciałabyś/chciałbyś zdobyć, a jakie umiejętności rozwinąć dzięki uczestnictwu w mobilności zagranicznej? (0-5 p.)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

1. Jak Twój udział w projekcie wpłynie na jakość Twojej pracy, rady pedagogicznej oraz Twojej szkoły jako instytucji (0-5 p.)

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

1. Czy znajdujesz się w niekorzystnej sytuacji z powodu: niepełnosprawności, trudności edukacyjnych, przeszkód natury ekonomicznej, różnic kulturowych, problemów zdrowotnych, przeszkód społecznych związanych z dyskryminacją, przeszkód natury geograficznej (0-5 p.)?

................................................................................................................................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................

1. W jaki sposób planujesz popularyzować efekty mobilności (0-5 p.)?

....................................................................................................................................................................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

Załącznik 3

Oświadczenie uczestnika projektu

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które zostały przekazane do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (FRSE) w związku z moją decyzją o chęci wzięci udziału w mobilności edukacyjnej w ramach akredytowanych projektów na rzecz mobilności kadry w sektorze edukacji szkolnej (KA121-SCH) programu Erasmus+. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez FRSE w zgodzie z przepisami prawa, w celu realizacji projektu.

Podstawą przetwarzania Danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) oraz f) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Mam świadomość, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, przysługuje mi prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądanie usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

Administratorem przekazanych do FRSE danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, adres: Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.

Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Administrator nie pozyskuje Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Panią/Pana.

FRSE wskazuje kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a także we wszelkich sprawach związanych z niniejszą treścią: e-mail iod@frse.org.pl

.......................................... ..................................................................

(miejscowość i data) (czytelny podpis uczestnika projektu)