# Regulamin rekrutacji uczniów do projektu „Our future in Europe” dofinansowanego ze środków programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego

**§ 1**

**Przepisy ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji uczestników i uczestnictwa w projekcie „Our future in Europe”,który jest finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027.
2. Czas trwania projektu obejmuje okres 18 miesięcy, to jest od 31.12.2023 r. do 30.06.2025 r.
3. Główne cele projektu to :

– podniesienie kompetencji i kwalifikacji uczniów oraz nauczycieli w zakresie znajomości języka angielskiego;

– podniesienie kompetencji i kwalifikacji uczniów oraz nauczycieli w zakresie znajomości technologii informacyjnej;

– poszerzenie europejskiego wymiaru szkoły;

– rozwój kompetencji i umiejętności miękkich na poziomie społecznym – skuteczne komunikowanie się, na poziomie indywidualnym – poprawa komunikacji interpersonalnej;

– poprawa współpracy z ośrodkami zagranicznymi, ze środowiskiem lokalnym, między innymi z rodzicami, z administracją publiczną i instytucjami państwa.

1. Regulamin rekrutacji do projektu określa w szczególności:
2. grupę docelową,
3. kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji,
4. wymagane dokumenty,
5. prawa i obowiązki uczestników,
6. zasady rezygnacji z projektu
7. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz przeprowadzenie rekrutacji należą do kompetencji szkoły i będą prowadzone przez koordynatora i zespół projektu.
8. Biuro projektu mieści się w I Liceum Ogólnokształcącym im. Jana Kasprowicza z Oddziałami Dwujęzycznymi w Inowrocławiu.
9. Informacje na temat projektu zamieszczane są na stronie internetowej: http://kasprowicz.az.pl/projektyue/

**§ 2**

**Grupa docelowa**

1. Grupą docelową w projekcie będzie dziesięcioro uczniów z [I Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Kasprowicza z Oddziałami Dwujęzycznymi w Inowrocławiu](http://kasprowicz.az.pl/)

**§ 3**

**Kryteria kwalifikacyjne i zasady rekrutacji**

1. **Warunki ogólne**
	1. Rekrutację do projektu ogłasza i jej termin ustala szkoła wysyłająca.
	2. Rekrutacja trwa od 06.11.2023 r. do 06.12.2023 r.
	3. Rekrutację przeprowadza komisja 4-osobowa w składzie: koordynator projektu i pozostali członkowie zespołu do spraw projektu.
	4. Szkoła rozpoczyna rekrutację poprzez zamieszczenie ogłoszenia w mediach szkolnych.
	5. Zgłoszenia do projektu dokonuje uczeń na podstawie formularza zgłoszeniowego stanowiącego **załącznik 1.** do niniejszego regulaminu.
	6. Formularze zgłoszeniowe uczniów niepełnoletnich dodatkowo powinien podpisać opiekun prawny.
	7. Podczas rekrutacji brane będą pod uwagę jedynie kryteria opisane w pkt. II. Na wybór uczestników nie będzie miało wpływu ich wyznanie, światopogląd, pochodzenie itp. W projekcie mogą wziąć udział na tych samych zasadach zarówno chłopcy, jak i dziewczęta.

# Kryteria szczegółowe i dodatkowe

Podczas procesu rekrutacji ocenie będą podlegały następujące kategorie:

1. List w języku angielskim przedstawiający motywację ucznia do udziału w projekcie oraz wyrażający zainteresowanie wartościami propagowanymi przez Unię Europejską (10 pkt.).
2. Stosunek do obowiązku szkolnego na podstawie ocen i opinii Rady Pedagogicznej (10 pkt.).
3. Spełnienie warunku niekorzystnej sytuacji, czyli zaliczania się do osób o tzw. mniejszych szansach. Za uczestników znajdujących się w niekorzystnej sytuacji mogą zostać uznane osoby, w przypadku których dostęp do uczestnictwa w programie jest utrudniony bądź ograniczony z następujących powodów: niepełnosprawność, trudności edukacyjne, przeszkody natury ekonomicznej, różnice kulturowe, problemy zdrowotne, przeszkody społeczne związane z dyskryminacją, przeszkody natury geograficznej, tj. zamieszkanie na obszarach defaworyzowanych (10 pkt).

# Ocena kandydatów

* 1. Punkty uzyskane z kryterium II zostaną do siebie dodane, suma będzie stanowiła o wyniku rekrutacji. Uczniowie z największą ilością punktów zostaną zakwalifikowani do projektu, osoby pozostałe zostaną wpisane na listę rezerwową.
	2. Ocena kandydatów zostanie dokonana na podstawie opisanych w pkt. II kryteriów i zamieszczona w **protokole**, stanowiącym **załącznik 2.** do niniejszego regulaminu, w terminie ogłoszonym przez szkołę.
	3. Lista uczestników projektu zostanie opublikowana w mediach szkolnych.
	4. Osoby wpisane na listę rezerwową będą mogły wziąć udział w projekcie w przypadku zwolnienia się w nim miejsca. Dobór do projektu osób z listy rezerwowej będzie następował w kolejności wg ilości uzyskanych punktów.
1. **Procedura w przypadku niepowodzenia rekrutacji i nabory dodatkowe**
	1. W razie niepowodzenia rekrutacji z powodu zbyt małej ilości zgłoszeń lub wycofania się uczestnika lub innych zaistniałych okoliczności szkoła zastrzega sobie możliwość ogłoszenia dodatkowego naboru.
	2. W przypadku jednakowej ilości punktów kilku osób, co utrudniłoby wyłonienie właściwej ilości uczestników, ustala się, iż wyższą wagę przy ocenie będzie miała ocena niekorzystnej sytuacji ucznia.

**§ 4**

**Wymagane dokumenty**

1. Na etapie rekrutacji:
	1. Formularz zgłoszeniowy
	2. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

**§ 5**

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

Każdy uczestnik projektu zobowiązany jest do:

* udziału w zajęciach przygotowawczych z zakresu:
* językowego,
* kulturowego,
* Organizacyjnego;
* uczestnictwa we wszystkich spotkaniach informacyjnych w czasie trwania projektu zarówno przed wyjazdem, w czasie wyjazdu, jak i po powrocie;
* przygotowania i złożenia wymaganego zapisami umowy z uczestnikiem raportu w systemie Mobility Tool;
* gromadzenia podczas pobytu w krajach partnerskich materiałów do opracowania narzędzi promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu, uczestniczenia w spotkaniach promocyjnych upowszechniających rezultaty projektu;
* współpracy z nauczycielami zaangażowanymi w realizację projektu w szkole oraz podczas pobytu w krajach partnerskich, przestrzegania poleceń opiekunów wyjeżdżających z uczestnikami;
* bezwzględnego przestrzegania przepisów dotyczących bezpieczeństwa podczas podróży, udziału w programie kulturowym, przebywania na terenie miejsca zakwaterowania i podczas spędzania czasu wolnego;
* bezwzględnego przestrzegania zakazu spożywania alkoholu, zażywania narkotyków i innych środków odurzających w czasie trwania mobilności. W przypadku stwierdzenia naruszenia przedmiotowych zakazów uczestnik zostanie bezwzględnie usunięty z udziału w projekcie i obciążony wszystkimi kosztami poniesionymi na organizację jego wyjazdu;
* posiadania ważnych dokumentów uprawniających do pobytu za granicą, tj. ważny dowód osobisty lub paszport, dokumentów upoważniających do korzystania z bezpłatnej opieki medycznej tj. np. Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego.

**§ 6**

**Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie**

1. Szkoła zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika z projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub zaprzestania nauki w szkole.
2. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z projektu bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:
	* rezygnacja została zgłoszona na piśmie do Dyrektora szkoły w terminie do 5 dni po zakończeniu procesu rekrutacyjnego bez podania przyczyny,
	* rezygnacja nastąpiła z ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych, działania siły wyższej i organizacja wysyłająca została zawiadomiona w terminie do 5 dni od zaistnienia przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Przyczyna rezygnacji nie może być znana przez uczestnika w momencie złożenia formularza zgłoszeniowego do projektu. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć zaświadczenie (dowód) dot. sytuacji ją powodującej (np. zwolnienie lekarskie).

W przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.

1. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w projekcie (z wyłączeniem okoliczności, o których mowa w pkt. 2) lub wykluczenia z projektu, uczestnik zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych materiałów dydaktycznych, szkoleniowych, innych otrzymanych w ramach projektu najpóźniej w chwili złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie z przyczyn nieuzasadnionych uczestnik może zostać obciążony kosztami poniesionymi na organizację jego udziału w projekcie.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany lub aneksowania niniejszego Regulaminu.
2. Regulamin obowiązuje od dnia ogłoszenia.
3. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej <http://kasprowicz.az.pl/projektyue>
4. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej można się odwołać w ciągu 14 dni od ogłoszenia listy rankingowej

Załącznik 1

**Formularz zgłoszeniowy dla ucznia/uczennicy do projektu „Our future in Europe” nr 2023-1-PL01-KA122-SCH-000143036 dofinansowanego ze środków Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS) 2021-2027**

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA / KANDYDATKI DO PROJEKTU**

**Część A –** Dane osoby uczącej się(za uczniów niepełnoletnich wypełnia rodzic/opiekun prawny)

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię** |  |
| **Nazwisko** |  |
| **Obywatelstwo** |  |
| **Data urodzenia (dd.mm.rrrr)** |  |
| **Telefon kontaktowy**  |  |
| **Adres e-mail**  |  |
| **Dodatkowe informacje** *(należy wpisać wszystkie istotne informacje dot. ucznia, np. choroby, stale przyjmowane leki, nietolerancje pokarmowe, orzeczenie o niepełnosprawności itp.; jeśli brak należy wpisać „nd.”)* |  |

Dane rodziców/opiekunów prawnych ucznia *(wypełnia rodzic/opiekun prawny)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko matki/opiekunki prawnej\*:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |
| **Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego\*:** |  |
| **Telefon kontaktowy:** |  |

*Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje pod względem ich zgodności z prawdą.*

……………………………………

*(data i czytelny podpis prawnego opiekuna)*

……………………………………

*(data i czytelny podpis kandydata)*

**Część B**

Proszę wpisać wymagane informacje. Ostatnie trzy rubryki można edytować, dodając brakujące wiersze lub dołączyć odpowiedzi na osobnej kartce:

|  |  |
| --- | --- |
| średnia ocen ze świadectwa poprzedniej klasy |  |
| ocena z języka angielskiego na świadectwie poprzedniej klasy |  |
| dodatkowe osiągnięcia – np. udział w konkursach, olimpiadach |  |
| Napisz list w języku angielskim przedstawiający Twoją motywację do udziału w projekcie oraz wyrażający zainteresowanie wartościami propagowanymi przez Unię Europejską (150 – 200 słów) |  |
| Wyjaśnij, z jakiego powodu znajdujesz się w **niekorzystnej sytuacji, czyli zaliczasz się do osób o tzw. mniejszych szansach** |  |

…………………………………………..……….

data i podpis kandydata / kandydatki



Załącznik 2

Oświadczenie uczestnika projektu

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, które zostały przekazane do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie (FRSE) w związku z moją decyzją o chęci wzięci udziału w projekcie „Our future in Europe”. Przekazane dane osobowe będą przetwarzane przez FRSE w zgodzie z przepisami prawa, w celu realizacji projektu „Our future in Europe”.

Podstawą przetwarzania Danych jest art. 6 ust. 1 lit. a) oraz f) Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Mam świadomość, iż (i) przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie, (ii) przysługuje mi prawo dostępu do danych, ich sprostowania, żądanie usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa – w przypadku stwierdzenia, że dane są przetwarzane sprzecznie z prawem.

Administratorem przekazanych do FRSE danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji z siedzibą w Warszawie, adres: Aleje Jerozolimskie 142A, 02-305 Warszawa.

Dane są chronione środkami technicznymi i organizacyjnymi, aby zagwarantować odpowiedni poziom ochrony, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Administrator nie pozyskuje Danych od podmiotów trzecich lub ze źródeł powszechnie dostępnych i przetwarza wyłącznie Dane podane przez Panią/Pana.

FRSE wskazuje kontakt do osoby odpowiedzialnej za zapewnienie przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych, a także we wszelkich sprawach związanych z niniejszą treścią: e-mail iod@frse.org.pl

.......................................... ..................................................................

(miejscowość i data) (czytelny podpis uczestnika projektu/

 opiekuna prawnego)